

**Samodzielny Publiczny Zespół Zakładów Opieki Zdrowotnej
w Wyszowie
ul. Komisji Edukacji Narodowej 1
07-200 Wyszów**

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO (SIWZ)

PRZETARG NIEOGRANICZONY

**o wartości równej lub większej niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie
art. 11 ust 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku prawo zamówień
publicznych (tj. Dz.U.2019.1843 ze zm.).**

W PRZEDMIOCIE:

**Dostawa wyrobów medycznych jednorazowego użytku do
SPZZOZ w Wyszowie**

NUMER POSTĘPOWANIA: DEZ/Z/341/ZP - 19/2020

Sprawdził:

**Zastępca Dyrektora
ds. Ekonomiczno-Administracyjnych**

**p.o. KIEROWNIKA
Działu Zamówień Publicznych i Zaopatrzenia**

Jarosław Pohl

Joanna Wilk

**GŁÓWNY KSIĘGOWY
Samodzielnego Publicznego Zespołu Zakładów
Opieki Zdrowotnej w Wyszowie**

mgr Urszula Gąsior

Wyszów, dnia 09/10/2020

Zatwierdził:

**DYREKTOR
Samodzielnego Publicznego Zespołu
Zakładów Opieki Zdrowotnej
w Wyszowie
Tomasz Boroński**

INFORMACJE OGÓLNE

1. W postępowaniu o udzielenie zamówienia komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się elektronicznie w języku polskim przy użyciu:
 - miniPortalu <https://miniportal.uzp.gov.pl/>,
 - ePUAPu <https://epuap.gov.pl/wps/portal> adres skrzynki ePUAP: **/SPZZOZ_Wyszkow/skrytka** oraz
 - poczty elektronicznej: **zp@szpitalwyszkow.pl**
2. Wykonawca zamierzający wziąć udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego musi posiadać konto na ePUAP.
3. Wykonawca posiadający konto na ePUAP ma dostęp do formularzy: złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku oraz do formularza do komunikacji.
4. Wymagania techniczne i organizacyjne wysyłania i odbierania dokumentów elektronicznych, elektronicznych kopii dokumentów i oświadczeń oraz informacji przekazywanych przy ich użyciu opisane zostały w Regulaminie korzystania z miniPortalu oraz Regulaminie ePUAP.
5. Maksymalny rozmiar plików przesyłanych za pośrednictwem dedykowanych formularzy do: złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku oraz do komunikacji wynosi 150 MB.
6. Za datę przekazania oferty przyjmuje się datę jej przekazania na ePUAP.
7. Za datę przekazania wniosków, zawiadomień, dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń oraz innych informacji przyjmuje się datę ich przekazania na ePUAP lub na powyżej wskazaną pocztę elektroniczną.
Identyfikator postępowania i klucz publiczny dla danego postępowania o udzielenie zamówienia dostępne są na „Liście wszystkich postępowań” na miniPortalu.
8. Wszelkie informacje przedstawione w niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, zwanej dalej SIWZ, przeznaczone są wyłącznie w celu przygotowania oferty i w żadnym wypadku nie powinny być wykorzystywane w inny sposób.
Oferent winien zapoznać się z całością niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.
Wszystkie załączniki załączone do niniejszego SIWZ stanowią jej integralną część.

ROZDZIAŁ I

NAZWA ORAZ ADRES ZAMAWIAJĄCEGO

Zamawiający: **Samodzielny Publiczny Zespół Zakładów Opieki Zdrowotnej w Wyszkowie (SPZZOZ w Wyszkowie)**

Adres: **ul. Komisji Edukacji Narodowej 1, 07-200 Wyszków**

Strona internetowa: **www.szpitalwyszkow.pl**

Telefon: **29 743 76 11**

adres e-mail: **zp@szpitalwyszkow.pl**

Godziny pracy: **od 8.00 do 15.35**

NIP: **762-17-47-265**; REGON: **000308726**; KRS: **0000016810**

ROZDZIAŁ II

TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

1. Niniejsze postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego, zgodnie z art. 39 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (tj. Dz.U.2019.1843 ze zm.), zwanej dalej ustawą Pzp.
2. Wartość szacunkowa zamówienia przekracza kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art.11 ust. 8 ustawy Pzp.
3. Zamawiający zastosuje procedurę, o której mowa w art. 24aa ust. 1 ustawy Pzp tj. najpierw dokona oceny ofert, a następnie zbada, czy Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.
4. Zamawiający korzysta z zapisów art.43 ust. 2 oraz ust. 2b pkt 2) ustawy Pzp.
5. Zamawiający korzysta z zapisów ustawy z dnia 2 marca 2020 r. o szczególnych rozwiązaniach związanych z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19, innych chorób zakaźnych oraz wywołanych nimi sytuacji kryzysowych (tj. Dz.U.2020.374 z późn. zm.).

ROZDZIAŁ III

PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

Wspólny Słownik Zamówień (CPV): Kod CPV: 33141000-0 Jednorazowe, nie chemiczne artykuły medyczne i hematologiczne.

1. Przedmiotem zamówienia jest **dostawa wyrobów medycznych jednorazowego użytku do SPZZOZ w Wyszkowie** według asortymentu wyszczególnionego w **Pakietach od nr 1 do nr 72** wraz z wymaganiami dla

- tych pakietów zawartymi w tabelach, które stanowią **Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia - szczegółową ofertę cenową - Załącznik nr 2 do SIWZ.**
2. Zamawiający zastrzega sobie możliwość niewykorzystania pełnej ilości towarów wymienionych w Załączniku nr 2 do SIWZ. Wykonawca ma prawo zgłosić roszczenie z tytułu niezrealizowania umowy, gdy łączna wartość zrealizowanych usług w okresie trwania umowy będzie mniejsza niż 50% szacunkowej łącznej wartości umowy określonej w ofercie Wykonawcy - **Załącznik nr 1 do SIWZ.**
 3. Oferowane wyroby muszą być dopuszczone do obrotu i stosowania w służbie zdrowia, zgodnie z obowiązującymi przepisami i ustawą z dnia 20 maja 2010 roku o wyrobach medycznych (tj. Dz.U.2019.175).
 4. Dostarczane wyroby medyczne muszą odpowiadać warunkom jakościowym zgodnie z obowiązującymi atestami i normami.
 5. **Warunki dostawy i płatności.**
 - a) zamówienia od Zamawiającego wychodzić będą w dniach roboczych w godzinach pracy Zamawiającego;
 - b) dostawa następować będzie w asortymentach i ilościach określanych każdorazowo przez Zamawiającego, na koszt i ryzyko Wykonawcy;
 - c) Zamawiający wymaga realizacji zamówienia zgodnie z deklaracją Wykonawcy z druku Formularz oferty – **Załącznik nr 1 do SIWZ;**
 - d) **miejsce dostawy:** Magazyn Techniczny SPZZOZ w Wyszkanie, 07-200 Wyszaków, ul. Komisji Edukacji Narodowej nr 1;
 - e) Wykonawca we własnym zakresie zapewnia transport i rozładunek;
 - f) termin płatności faktury to **60 (sześćdziesiąt) dni** od dnia dostarczenia prawidłowo wystawionej faktury Zamawiającemu.

ROZDZIAŁ IV

OFERTY CZĘŚCIOWE, UMOWA RAMOWA, ZAMÓWIENIA O KTÓRYCH MOWA W ART. 67 UST. 1 PKT. 6 I 7 USTAWY PZP, OFERTY WARIANTOWE, AUKCJA ELEKTRONICZNA.

1. Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych– zamówienie obejmuje **72 odrębne części** opisane w **Pakietach od nr 1 do nr 72.** Szczegółowy opis poszczególnych części zamówienia zawarty został w **Załączniku nr 2 do SIWZ.**
2. Nie dopuszcza się składania odrębnych ofert na poszczególne pozycje asortymentowe wyszczególnione w danym pakiecie.
3. Oferty można składać w odniesieniu do wszystkich części zamówienia.
4. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.
5. Zamawiający nie przewiduje możliwości składania zamówień, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt. 6 i 7 ustawy Pzp.
6. Nie dopuszcza się składania ofert wariantowych.
7. Zamawiający nie przewiduje wyboru najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej.

ROZDZIAŁ V

TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA.

Zamówienie należy wykonać w terminie **12 miesięcy.** Przewidywany termin udzielenia zamówienia **październik/listopad 2020 roku.**

ROZDZIAŁ VI

WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU.

1. **Warunki udziału oraz sposoby ich spełnienia**
 1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:
 - 1.1. **Nie podlegają wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 12-23 oraz art. 24 ust. 5 pkt 1 i 8 ustawy Pzp;**
 - 1.2. **Spełniają warunki określone w art. 22 ust. 1b ustawy**
 - a) warunek dotyczący kompetencji do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów:
 - Zamawiający nie ustanawia szczegółowego warunku udziału w tym zakresie.
 - b) warunek dotyczący sytuacji ekonomicznej lub finansowej.
 - Zamawiający nie ustanawia szczegółowego warunku udziału w tym zakresie.
 - c) warunek dotyczący zdolności technicznej lub zawodowej:
 - Zamawiający nie ustanawia szczegółowego warunku udziału w tym zakresie.
 - 1.3. Ocena spełnienia warunków udziału w postępowaniu dokonywana będzie przez Zamawiającego na podstawie dokumentów złożonych przez Wykonawcę w postępowaniu metodą warunku granicznego – **spełnia/nie spełnia.**
 - 1.4. Wykonawca może, w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić, iż realizując zamówienie, będzie

dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.

W odniesieniu do warunków dotyczących kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, Wykonawca może polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli podmioty zrealizują usługi, do których te zdolności są wymagane.

- 1.5. Podmiot, który zobowiązał się do udostępnienia swoich zasobów w zakresie zdolności finansowej lub ekonomicznej odpowiada solidarnie z Wykonawcą za szkodę Zamawiającego powstałą wskutek niewystarczającego udostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów nie ponosi winy.
- 1.6. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuacja ekonomiczna lub finansowa podmiotu udostępniającego zasoby nie potwierdzają spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia Zamawiający zażąda, aby Wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego 1) zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami lub 2) zobowiązał się do osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia, jeżeli wykaże wystarczające zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuację finansową lub ekonomiczną określoną w warunkach udziału w postępowaniu.
- 1.7. Oświadczenie – Zobowiązanie podmiotu do oddania do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia stanowi **Załącznik nr 6 do SIWZ**.
- 1.8. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia, na zasadach określonych w art. 23 ustawy Pzp. Wykonawcy ubiegający się wspólnie o udzielenie zamówienia są zobowiązani do ustanowienia pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego

II. Podstawy wykluczenia z postępowania

1. Zamawiający wyklucza z postępowania o udzielenie zamówienia Wykonawców:
 - 1.1. którzy nie wykazali spełnienia warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w ust. 1 pkt. 1.2
 - 1.2. wobec których zachodzą przesłanki określone w art. 24 ust. 1 pkt. 12-23 ustawy Pzp
 - 1.3. wobec których zachodzą przesłanki określone w art. 24 ust. 5 pkt 1 i 8 ustawy Pzp
 - 1) w stosunku, do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. – Prawo restrukturyzacyjne (Dz. U. z 2019 r. poz. 243 ze zm.) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. – Prawo upadłościowe (Dz. U. z 2019 r. poz. 498);
 - 2) który naruszył obowiązki dotyczące płatności podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych, z wyjątkiem przypadku, o którym mowa w ust. 1 pkt 15, chyba że wykonawca dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności.
2. Wykonawca, który podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 13 i 14 oraz 16 - 20 lub art. 24 ust. 5 pkt 1 i 8 ustawy Pzp, może przedstawić dowody na to, że podjęte przez niego środki są wystarczające do wykazania jego rzetelności, w szczególności udowodnić naprawienie szkody wyrządzonej przestępstwem lub przestępstwem skarbowym, zadośćuczynienie pieniężne za doznaną krzywdę lub naprawienie szkody, wyczerpujące wyjaśnienie stanu faktycznego oraz współpracę z organami ścigania oraz podjęcie konkretnych środków technicznych, organizacyjnych kadrowych, które są odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom lub przestępstwom skarbowym lub nieprawidłowemu postępowaniu wykonawcy. Przepisu zdania pierwszego nie stosuje się, jeżeli wobec Wykonawcy, będącego podmiotem zbiorowym, orzeczono prawomocnym wyrokiem sądu zakaz ubiegania się o udzielenie zamówienia oraz nie upłynął określony w tym wyroku okres obowiązywania tego zakazu.
3. Zamawiający może wykluczyć Wykonawcę na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.

ROZDZIAŁ VII

WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW POTWIERDZAJĄCYCH SPEŁNIANIE WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ BRAK PODSTAW WYKLUCZENIA

- I. **Wykaz dokumentów**
 - 1.1 **Wykonawca na potwierdzenie spełnienia warunków udziału w postępowaniu oraz wykazania braku podstaw do wykluczenia zobowiązany jest złożyć** aktualne na dzień składania ofert oświadczenie w formie Jednolitego Europejskiego Dokumentu Zamówienia, zwanego dalej JEDZ. Wzór JEDZ stanowi **Załącznik nr 3 do SIWZ**. Wykonawca może korzystać z narzędzi i oprogramowania, które umożliwiają wypełnienie i utworzenie JEDZ, w jednym z następujących formatów przesyłanych danych: pdf, doc, docx. Wykonawca podpisuje JEDZ kwalifikowanym podpisem elektronicznym.
 - 1.2 **W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, JEDZ składa każdy z Wykonawców** wspólnie ubiegających się o zamówienie, w formie dokumentu elektronicznego, podpisanego

kwalifikowanym podpisem elektronicznym. Dokumenty te potwierdzają spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.

- 1.3 Wykonawca, który powołuje się na zasoby** innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełniania w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu składa także dokumenty JEDZ dotyczące tych podmiotów, w formie dokumentu elektronicznego, podpisanego kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez każdego z nich w zakresie, w jakim potwierdzają okoliczności, o których mowa w treści art. 22 ust.1 ustawy Pzp.
- 2. Oświadczenia, które Wykonawca zobowiązany jest złożyć po otwarciu ofert – bez odrębnego wezwania przez Zamawiającego:**
 - 2.1. Wykonawca, zgodnie z art. 24 ust. 11 ustawy Pzp, w terminie **3 (trzech) dni** od dnia zamieszczenia informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy Pzp, przekazuje Zamawiającemu Oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Pzp. Oświadczenie składa każdy z Wykonawców, którzy złożyli ofertę (dotyczy Wykonawców występujących wspólnie) – zgodnie ze wzorem stanowiącym **Załącznik nr 4 do SIWZ**.
 - 2.2. Wraz ze złożeniem oświadczenia, Wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym Wykonawcą w ramach tej samej grupy kapitałowej nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
- 3. Dokumenty i oświadczenia, które Wykonawca zobowiązany jest złożyć na żądanie Zamawiającego na podstawie art.26 ust. 2 i/lub art. 26 ust. 2f ustawy Pzp**

Zamawiający, przed udzieleniem zamówienia, wezwie Wykonawcę, którego oferta została oceniona najwyżej, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż **10 (dziesięć) dni** terminie aktualnych na dzień złożenia oświadczeń lub dokumentów, potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy Pzp, tj.:

 - 3.1 Informacji z Krajowego Rejestru Karnego** w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 13, 14 i 21 ustawy, wystawionej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu;
 - 3.2 Zaświadczenia właściwego Naczelnika Urzędu Skarbowego** potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, lub innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem podatkowym w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;
 - 3.3 Zaświadczenia właściwej terenowej jednostki organizacyjnej Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego** albo innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, lub innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;
 - 3.4 Odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej**, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy;
 - 3.5 Oświadczenie Wykonawcy o braku wydania wobec niego prawomocnego wyroku sądu** lub ostatecznej decyzji administracyjnej o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne albo - w przypadku wydania takiego wyroku lub decyzji - dokumentów potwierdzających dokonane płatności tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami lub zawarcie wiążącego porozumienia w sprawie spłat tych należności;
 - 3.6 Oświadczenie Wykonawcy o braku orzeczenia wobec niego, tytułem środka zapobiegawczego**, zakazu ubiegania się o zamówienia publiczne;
 - 3.7 Oświadczenie Wykonawcy o niezaleganiu z opłacaniem podatków i opłat lokalnych**, o których mowa w ustawie z dnia 12 stycznia 1991 r o podatkach i opłatach lokalnych (tj. Dz.U.2019.1170 ze zm.).
 - 3.8 Wykonawca, na żądanie Zamawiającego, w określonym przez Zamawiającego terminie przedstawi:**
 - a) w języku polskim: instrukcje obsługi, katalogi, broszury lub ulotki producentów opisujące szczegółowo oferowany przedmiot zamówienia,
 - b) wzorcowe próbki (po 1 szt.) oferowanych wyrobów wskazanych w asortymencie danego pakietu w celu potwierdzenia zgodności oferowanego towaru z opisem wskazanym w szczegółowej ofercie cenowej stanowiącej **Załącznik nr 2 do SIWZ**,
 - c) deklaracje zgodności i zgłoszenia do rejestru wyrobów medycznych,
 - d) certyfikaty CE wystawione przez jednostkę notyfikowaną.

II. Wykonawcy zagraniczni

1. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa:
 - 1.1 w ust. I pkt. 3.1 - składa informacje z odpowiedniego rejestru albo w przypadku braku takiego rejestru, inny równoważny dokument wydany przez właściwy organ sądowy lub administracyjny kraju, w którym Wykonawca ma miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dotyczy informacja albo dokument, w zakresie określonym w art. 24 ust.1 pkt 13,14 i 21. Dokumenty powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;
 - 1.2 w ust. I pkt. 3.2., 3.3., 3.4. - składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości. Nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne albo, że zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu. Dokumenty powinny być wystawione nie wcześniej niż 3 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;
2. Jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w ust. II pkt.1.1 i 1.2. zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie Wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego prezentacji lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania Wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby – wystawione z odpowiednią datą wymaganą dla tych dokumentów;
3. Wykonawca mający siedzibę na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, w odniesieniu do osoby mającej miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, której dotyczy dokument wskazany w ust. I pkt. 3.1. składa informacje z odpowiedniego rejestru albo w przypadku braku takiego rejestru, inny równoważny dokument wydany przez właściwy organ sądowy lub administracyjny, kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dotyczy informacja albo dokument, w zakresie określonym w art. 24 ust.1 pkt.14 i 21 ustawy Pzp. Jeżeli w kraju, w którym miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument miał dotyczyć, nie wydaje się takich dokumentów, zastępuje się go dokumentem zawierającym oświadczenie tej osoby złożonym przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na miejsce zamieszkania tej osoby.
- 3.1. W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez Wykonawcę Zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dotyczy, o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących tego dokumentu.
- 3.2. Dokumenty lub oświadczenia sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem przysięgłego na język polski.

III. Wykonawcy występujący wspólnie lub udostępniający zasoby

1. Oświadczenia, dotyczące Wykonawcy i innych podmiotów, na których zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca na zasadach określonych w art. 22a ustawy Pzp oraz dotyczące Podwykonawców, składane są w oryginale w postaci dokumentu elektronicznego lub elektronicznej kopii dokumentu lub oświadczenia poświadczone za zgodność z oryginałem. Poświadczenia za zgodność z oryginałem następuje w formie elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym. Dokonuje go odpowiednio Wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca, Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo Podwykonawca, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą. Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentów lub oświadczeń, o których mowa w niniejszym Rozdziale, wyłącznie wtedy, gdy złożona kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości.
2. **Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów** na zasadach określonych w art. 22a ustawy Pzp, Zamawiający zażąda przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów dokumentów wymienionych w ust. I pkt. 3.1 do 3.7.

ROZDZIAŁ VIII

INFORMACJA O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW

1. Osobami uprawnionymi do porozumiewania się z Wykonawcami są: Joanna Wilk tel.: 29-743-76-69 oraz Marek Jasiński tel. 29-743-76-86 oraz Marzena Rutkowska tel.: 29-743-76-76.
2. W postępowaniu o udzielenie zamówienia komunikacja pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się w języku polskim, elektronicznie za pomocą poczty elektronicznej lub za pośrednictwem dedykowanego formularza dostępnego na ePUAP lub udostępnionego przez miniPortal (Formularz do komunikacji). We wszelkiej korespondencji związanej z niniejszym postępowaniem Zamawiający i Wykonawcy posługują się numerem postępowania **DEZ/Z/341/ZP - 19/2020**.

3. Zamawiający dopuszcza możliwość składania dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń za pomocą poczty elektronicznej, na wskazany w pkt. 1 adres e-mail. Sposób sporządzenia dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń musi być zgodny z wymaganiami określonymi w rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 27 czerwca 2017 r. w sprawie użycia środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego oraz udostępniania i przechowywania dokumentów elektronicznych oraz rozporządzeniu Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od Wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

ROZDZIAŁ IX WADIUM

Zgodnie z art. 15va ustawy z dnia 2 marca 2020 r. o szczególnych rozwiązaniach związanych z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19, innych chorób zakaźnych oraz wywołanych nimi sytuacji kryzysowych (tj. Dz.U.2020.374 z późn. zm.) Zamawiający odstępuje od żądania wniesienia wadium.

ROZDZIAŁ X TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

1. Termin związania ofertą wynosi **60 (sześćdziesiąt) dni**.
2. Zgodnie z art. 85 ust. 2 ustawy Pzp, Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym, że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na **3 (trzy) dni** przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż **60 (sześćdziesiąt) dni**.
3. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
4. W przypadku wniesienia odwołania po upływie terminu składania ofert bieg terminu związania ofertą ulegnie zawieszeniu do czasu ogłoszenia orzeczenia przez Krajową Izbę Odwoławczą.

ROZDZIAŁ XI OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY

1. Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
2. Oferta powinna być sporządzona w formie pisemnej, w języku polskim, z zachowaniem postaci elektronicznej, w formacie danych doc, docx, odt, xls,xlsx, pdf i podpisana kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez osobę upoważnioną, pod rygorem nieważności. Sposób złożenia oferty, w tym zaszyfrowania oferty opisany został w Regulaminie korzystania z *miniPortalu*.
3. Treść oferty musi być zgodna z treścią SIWZ.
4. **Kompletna Oferta musi zawierać:**
 - a) **formularz oferty (Załącznik nr 1 do SIWZ)** – zawierający pełną nazwę Wykonawcy, adres siedziby Wykonawcy wraz z danymi teleadresowymi, cenę, w ramach której wykonawca składa ofertę zawierającą wszelkie koszty, wyliczone zgodnie z postanowieniami Rozdziału XIII, podpisany kwalifikowanym podpisem elektronicznym;
 - b) **Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia - szczegółową ofertę cenową - Załącznik nr 2 do SIWZ** (w zakresie Pakietów objętych ofertą);
 - c) **Jednolity Europejski Dokument Zamówienia (JEDZ) – Załącznik nr 3 do SIWZ** musi być dołączony w postaci elektronicznej, opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym;
 - d) **Oświadczenie o obowiązku podatkowym – Załącznik nr 5 do SIWZ;**
 - e) **Oświadczenie – Zobowiązanie podmiotu do oddania do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia – Załącznik nr 6 do SIWZ** (Wykonawca składa oświadczenie tylko w sytuacji kiedy go dotyczy);
 - f) **pełnomocnictwo do reprezentowania Wykonawcy**, w tym podpisania oferty, o ile prawo do podpisania oferty nie wynika z innych dokumentów złożonych wraz z ofertą. Pełnomocnictwo powinno zostać złożone w oryginale albo w kopii poświadczonej notarialnie;
 - g) **pełnomocnictwo do reprezentowania wszystkich Wykonawców** wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia lub umowa o współdziałaniu, z której będzie wynikać przedmiotowe pełnomocnictwo (jeżeli dotyczy). Pełnomocnictwo musi być załączone w formie oryginału lub kopii poświadczonej notarialnie;
 - h) wyjaśnienia uzasadniające zastrzeżenie tajemnicy przedsiębiorstwa (jeżeli dotyczy).
5. Wszelkie informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (tj. Dz.U.2019.1010), które Wykonawca zastrzeże jako tajemnicę przedsiębiorstwa, powinny zostać złożone w osobnym pliku wraz z jednoczesnym zaznaczeniem polecenia „Załącznik stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa” a następnie wraz z plikami stanowiącymi jawną część skompresowane do jednego pliku archiwum (ZIP).
6. Wykonawca do oferty musi załączyć wyjaśnienia, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa, w szczególności uzasadniając, w jaki sposób zostały spełnione przesłanki określone w definicji tajemnicy

- przedsiębiorstwa, zawarte w art. 11 ust. 4, zgodnie z którym tajemnicę przedsiębiorstwa stanowi określona informacja, jeżeli spełnia łącznie 3 warunki:
- a) ma charakter techniczny, technologiczny, organizacyjny przedsiębiorstwa lub jest to inna informacja mająca wartość gospodarczą,
 - b) nie została ujawniona do wiadomości publicznej,
 - c) podjęto w stosunku do niej niezbędne działania w celu zachowania poufności.
7. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy Pzp.
8. Pozostałe dokumenty określone w ROZDZIALE VII mogą być złożone wraz z ofertą w terminie określonym do składania ofert lub nadesłane w ramach odpowiedzi na wezwanie Zamawiającego w dalszym toku postępowania.
9. Dokumenty lub oświadczenia muszą być przedłożone w oryginale w postaci dokumentu elektronicznego lub w elektronicznej kopii dokumentu lub oświadczenia poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę. Poświadczenie za zgodność z oryginałem elektronicznej kopii dokumentu lub oświadczenia następuje przy użyciu kwalifikowanego podpisu elektronicznego.
10. Oferta, oświadczenia oraz dokumenty wystawione przez Wykonawcę muszą być podpisane przez Wykonawcę albo osoby uprawnione do jego reprezentowania (przy czym oryginał pełnomocnictwa lub uwierzytelniona kopia muszą być dołączone do oferty). Kopia pełnomocnictwa nie może być uwierzytelniona przez uprawnionego.
11. Wszelkie poprawki lub zmiany w tekście oferty, a w szczególności każde przerobienie, przekreślenie, uzupełnienie, nadpisanie, powinny być naniesione czytelnie oraz opatrzone podpisem wraz z pieczętą osoby uprawnionej i dodatkowo opatrzone datą dokonania poprawki.
12. Złożenie oferty zawierającej rozwiązania alternatywne spowoduje odrzucenie oferty.
13. Każdy Wykonawca może złożyć w postępowaniu tylko jedną ofertę. Za równoznaczne ze złożeniem więcej niż jednej oferty przez tego samego Wykonawcę zostanie uznana także sytuacja, w której ten sam podmiot występuje w dwóch lub więcej ofertach składanych wspólnie lub jest samodzielnym Wykonawcą, a jednocześnie jest uczestnikiem oferty wspólnej.

ROZDZIAŁ XII

MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

1. Wykonawca składa ofertę w postępowaniu, za pośrednictwem *Formularza do złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku* dostępnego na *ePUAP* i udostępnionego również na *miniPortal*u. Klucz publiczny niezbędny do zaszyfrowania oferty przez Wykonawcę jest dostępny dla wykonawców na *miniPortal*u. W formularzu oferty Wykonawca zobowiązany jest podać adres skrzynki *ePUAP*, na którym prowadzona będzie korespondencja związana z postępowaniem.
2. Wykonawca może, przed upływem terminu do składania ofert, zmienić lub wycofać ofertę za pośrednictwem *Formularza do złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku* dostępnego na *ePUAP* i udostępnionych również na *miniPortal*u. Sposób zmiany i wycofania oferty został opisany w Instrukcji użytkownika dostępnej na *miniPortal*u.
3. Wykonawca po upływie terminu do składania ofert, nie może skutecznie dokonać zmiany ani wycofać złożonej oferty.
4. **Termin składania ofert upływa dnia 30.10.2020 roku o godzinie 10:00.**
5. **Otwarcie ofert nastąpi w dniu 30.10.2020 roku o godzinie 10:15 w SPZZOZ w Wyszku, ul. KEN 1, 07-200 Wyszki, Budynek Administracyjny, Sala Narad - pokój nr 3.**
6. Otwarcie ofert następuje poprzez użycie aplikacji do szyfrowania ofert dostępnej na *miniPortal*u i dokonywane jest poprzez odszyfrowanie i otwarcie ofert za pomocą klucza prywatnego.
7. Otwarcie ofert jest jawne, Wykonawcy mogą uczestniczyć w sesji otwarcia ofert.
8. Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający zamieści na stronie internetowej informację z otwarcia ofert.

ROZDZIAŁ XIII

OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY.

1. Oferta musi zawierać cenę brutto przedmiotu zamówienia, zwaną dalej „ceną oferty” lub „ceną”, w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 9 maja 2014 r. o informowaniu o cenach towarów i usług (tj. Dz.U.2019.178) wartość wyrażoną w jednostkach pieniężnych, którą Zamawiający będzie obowiązany zapłacić Wykonawcy za towar. W cenie uwzględnia się podatek od towarów i usług oraz podatek akcyzowy, jeżeli na podstawie odrębnych przepisów sprzedaż towaru (usługi) podlega obciążeniu podatkiem od towarów i usług oraz podatkiem akcyzowym.
2. Oferta powinna zawierać łączną wartość brutto obejmującą cały asortyment w ramach danej części, danego Pakietu.
3. Zamawiający informuje, że będzie sprawdzał oferty pod względem rachunkowym dla poszczególnych pozycji asortymentowych w ramach danej części według następującego wzoru:
ilość x cena jednostkowa netto = wartość netto
wartość netto +wartość VAT = wartość brutto
4. Cena powinna być podana cyfrowo i słownie.

5. Zamawiający rozbieżność w cenie podanej liczbą w stosunku do ceny podanej słownie potraktuje jako oczywistą omyłkę pisarską zgodnie z art.87 ust.2 pkt.1 ustawy Pzp.
 6. Cena oferty i wszystkie jej składniki powinna być wyrażona w PLN (złotych polskich) z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku z uwzględnieniem ewentualnych upustów, rabatów jakie Wykonawca oferuje.
 7. Cena oferty powinna zawierać wszystkie koszty przedmiotu zamówienia w ramach danego pakietu z należnymi podatkami i opłatami oraz kosztami transportu, rozładunku.
 8. Prawidłowe ustalenie podatku VAT należy do obowiązku Wykonawcy zgodnie z przepisami ustawy o podatku od towarów i usług oraz podatku akcyzowym.
 9. Rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą dokonywane będą w walucie polskiej.
 10. W sytuacji, gdy w postępowaniu o zamówienie publiczne biorą udział podmioty zagraniczne (wewnątrzwspólnotowe), które na podstawie odrębnych przepisów nie są zobowiązane do uiszczania podatku VAT na terenie Polski, oferty sporządzone przez takich Wykonawców zawierają cenę z 0% stawką VAT. W tej sytuacji dokonując oceny i porównania ofert do ceny zaproponowanej przez Wykonawcę zagranicznego (wewnątrzwspólnotowego) Zamawiający dolicza należny podatek VAT, który obowiązuje na terenie Polski.
- Załącznik nr 5 – Oświadczenie o obowiązku podatkowym.**

ROZDZIAŁ XIV

OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY, WRAZ Z PODANIEM WAG TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT.

1. Zamawiający będzie oceniał oferty według następujących kryteriów:

Kryterium	Waga kryterium
C - Cena	60 %
T- Termin dostawy towaru	40 %

2. Punkty przyznawane za podane kryteria będą liczone według następujących wzorów:

L.p.	Wzór
1	<p>C - Cena– 60% (maximum 60 pkt.) Wartość punktowa dla kryterium cena jest wyliczana według wzoru:</p> $C = \frac{C_{min}}{C_{of}} \times 60$ <p>C – liczba punktów ocenianej oferty (do drugiego miejsca po przecinku) C_{min} – najniższa cena spośród oferowanych C_{of} – cena z ocenianej oferty</p>
2	<p>Termin dostawy towaru (T) – 40% (maximum 40 pkt.), według poniżej podanej skali:</p> <ul style="list-style-type: none"> • WARIANT 1 - dostawa towaru w terminie od 1 do 4 dni - 40 pkt • WARIANT 2 - dostawa towaru w terminie 5 dni - 30 pkt • WARIANT 3 - dostawa towaru w terminie 6 dni - 20 pkt • WARIANT 4 - dostawa towaru w terminie 7 dni - 10 pkt <p>Maksymalny termin dostawy wynosi 7 dni od dnia złożenia zamówienia (oferty z dłuższym terminem dostawy zostaną odrzucone jako nie spełniające wymogów SIWZ)</p>
3	<p>Sumaryczna liczba punktów zostanie wyliczona dla każdej oferty oddzielnie z wzoru:</p> $S = C + T$ <p>- S: łączna ocena punktowa przyznana Wykonawcy - C: liczba punktów przyznanych Wykonawcy w kryterium cena - T: liczba punktów przyznanych Wykonawcy w kryterium termin dostawy</p>

3. Ocena ofert, przy kryteriach określonych w ust.1 odbywać się będzie osobno dla każdej z części dla każdego Pakietu.
4. Wyniki obliczeń zaokrąglane będą do dwóch miejsc po przecinku wg powszechnie obowiązujących zasad matematycznych.
5. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiada zasadom określonym w ustawie prawo zamówień publicznych i spełnia wymagania niniejszej SIWZ oraz została uznana za najkorzystniejszą, według przyjętych kryteriów oceny ofert - uzyska największą liczbę punktów „S”.

ROZDZIAŁ XV

INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO.

1. Wykonawca, którego oferta została wybrana jako oferta najkorzystniejsza zostanie powiadomiony o terminie i miejscu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego
2. W przypadku wybrania oferty Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, Zamawiający zastrzega sobie prawo do wezwania Wykonawcy do złożenia, przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego, umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.

ROZDZIAŁ XVI

WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY.

Zamawiający nie wymaga zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

ROZDZIAŁ XVII

ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA UMOWY – Wzór umowy

§ 1

Przedmiot umowy

1. Przedmiotem umowy jest **Dostawa wyrobów medycznych jednorazowego użytku do SPZZOZ w Wyszkowie**, zwanych w dalszej części umowy towarem, zgodnie ze złożoną ofertą, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy.
2. Formularz oferty – **Załącznik nr 1** wraz ze Szczegółowym opisem przedmiotu zamówienia/Szczegółową ofertą cenową – **Załącznik nr 2** zwane w dalszej części umowy „**ofertą przetargową**” stanowią integralną część umowy.
3. Szczegółowy wykaz towarów i cenę jednostkową określono w **Załączniku nr 2 – Pakiet nr**
4. W przypadku gdy umowa zawarta jest na więcej niż jeden Pakiet, postanowienia umowy stosuje się do każdego Pakietu odrębnie.

§ 2

Termin realizacji

1. Niniejsza umowa zostaje zawarta na czas określony, tj. **od dnia do dnia roku.**
2. Niniejsza umowa wygasa przed upływem okresu jej trwania z dniem wyczerpania przez Zamawiającego całkowitej wartości brutto zamówienia (wartości brutto wszystkich pakietów łącznie) określonej w ofercie przetargowej Wykonawcy.
3. W przypadku wyczerpania całkowitej wartości brutto danego pakietu umowa wygasa przed upływem okresu jej trwania, tylko i wyłącznie w ramach danego pakietu.
4. W przypadku niewykorzystania całkowitej wartości brutto zamówienia w okresie trwania umowy, umowa może zostać przedłużona na okres pełnego wykorzystania środków każdego Pakietu, jednak nie dłużej niż do dnia zawarcia umowy z Wykonawcą wyłonionym w kolejnym postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego dotyczącego tego samego przedmiotu zamówienia.

§ 3

Wartość przedmiotu umowy

1. Wartość umowy została ustalona na podstawie cen jednostkowych ustalonych w drodze postępowania przetargowego, zgodnie z **ofertą przetargową**.
2. Wartość umowy dla Pakietu nr wynosi:
netto(słownie)
stawka VAT
wartość VAT(słownie)
brutto(słownie)
3. Strony uzgadniają, że łączna wartość umowy wynosi:
netto(słownie)
stawka VAT
wartość VAT(słownie)
brutto(słownie)

§ 4 Warunki realizacji

1. Zamawiający zastrzega sobie możliwość niewykorzystania pełnej ilości towarów wymienionych w **Załączniku nr 2**. Wykonawca ma prawo zgłosić roszczenie z tytułu niezrealizowania umowy, gdy łączna wartość zrealizowanych usług w okresie trwania umowy będzie mniejsza niż 50% szacunkowej łącznej wartości umowy określonej w ofercie Wykonawcy - **Załącznik nr 1**.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo zwiększenia ilości zamawianych towarów jednego typu kosztem zmniejszenia ilości zamawianych towarów innego typu w ramach danego Pakietu. Powyższe zmiany nie mogą prowadzić do zmian cen jednostkowych podanych w ofercie przetargowej Wykonawcy.
3. Wykonawca oświadcza, że wszystkie dostarczane towary będą odpowiadały warunkom jakościowym określonym w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia (SIWZ) i w **ofercie przetargowej z dnia/2020 roku** oraz będą posiadały stosowne certyfikaty i atesty oraz dopuszczenia do obrotu i stosowania w służbie zdrowia zgodnie z ustawą z dnia 20 maja 2010 roku o wyrobach medycznych (tj. Dz.U.2019.175 ze zm.).
4. Wykonawca oświadcza, iż dostarczany asortyment będzie posiadać termin ważności co najmniej 3 miesiące od daty dostawy.
5. W celu wykonania przedmiotowej umowy Zamawiający wystawi Wykonawcy każdorazowo pisemne zamówienie opieczetowane pieczęcią firmową Zamawiającego i podpisane przez uprawnione osoby wskazane w § 10 ust. 1 pkt a), które następnie zostanie przesłane do Wykonawcy na adres e-mail wskazany w § 10 ust. 1 pkt b).
6. Wykonawca zobowiązuje się dostarczać Zamawiającemu towary (wskazane w Załączniku nr 2) transportem własnym, na własny koszt i ryzyko, w asortymencie i ilościach określonych w zamówieniach.
7. Towary, o których mowa w ust. 3 Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć w terminie dni (.....) od dnia złożenia zamówienia, zgodnie z **ofertą przetargową z dnia roku**.
8. Za dostarczony towar Wykonawca będzie wystawiał faktury według cen jednostkowych ustalonych w drodze postępowania przetargowego, zgodnie z ofertą przetargową.
9. Wykonawca gwarantuje niepodwyższanie cen zaproponowanych w ofercie przetargowej przez cały okres trwania niniejszej umowy, z wyjątkiem:
 - a) zmiany stawki podatku VAT, przy czym zmianie ulegnie wyłącznie cena brutto, cena netto pozostanie bez zmian,
 - b) zmian cen urzędowych towaru, wprowadzonych rozporządzeniem odpowiedniego Ministra, przy czym zmiany te mogą dotyczyć podwyższenia i obniżenia cen,
 - c) zmian stawek opłat celnych wprowadzonych decyzjami odnosnymi władz, o ile mają wpływ na ustalenie ceny towaru,
 - d) uzasadnionych zmian wprowadzonych przez producentów towarów, na podstawie dokumentu wystawionego przez producenta (oświadczenie, cennik lub faktura).
 - e) zmiany wymienione w ust. 9 pkt a) b) c) niniejszego paragrafu są wprowadzane w formie aneksu do umowy i obowiązują od daty obowiązywania nowych stawek.
10. Zmiana wymieniona w ust. 9 pkt d) niniejszego paragrafu może być dokonana na wniosek Wykonawcy w terminie 14 dni od dnia przesłania Zamawiającemu zawiadomienia o zmianie na adres wskazany w § 10 ust. 1 pkt a). Zmiana wprowadzana jest w formie aneksu do umowy.
11. Strony dopuszczają zmianę cen jednostkowych towarów objętych umową w przypadku zmiany wielkości opakowania wprowadzonej przez producenta z zachowaniem zasady proporcjonalności w stosunku do ceny objętej umową.
12. W przypadku szczególnych okoliczności, takich jak wstrzymanie lub zakończenie produkcji, Strony dopuszczają możliwość dostarczania zamienników towarów objętych umową. Dokonanie każdej zamiany towaru na zamiennik przez Wykonawcę wymaga zgody Zamawiającego. Informację o tym fakcie Zamawiający musi otrzymać na piśmie wraz z uzasadnieniem maksymalnie w ciągu 1 dnia roboczego od momentu złożenia zamówienia. Ewentualna zmiana ceny w tym zakresie wprowadzana jest w formie aneksu do umowy.

§ 5 Warunki płatności

1. Zamawiający zobowiązuje się zapłacić Wykonawcy cenę za dostarczony towar zgodnie z fakturą, w terminie **60 (sześćdziesiąt) dni** od daty dostarczenia prawidłowo wystawionej faktury Zamawiającemu.
2. Płatność będzie dokonana przez Zamawiającego przelewem na **numer rachunku bankowego**:
.....
3. Za termin płatności Strony uznają dzień obciążenia rachunku Zamawiającego.
4. Z tytułu nieterminowej zapłaty należności Wykonawcy przysługują odsetki ustawowe za opóźnienie po wystawieniu i doręczeniu Zamawiającemu noty odsetkowej najpóźniej do dnia 31 grudnia roku

kalendarzowego, w którym należność finansowa stała się wymagalna a w przypadku zaległości płatniczych powstałych w czwartym kwartale roku Wykonawcy przysługują odsetki ustawowe za opóźnienie po wystawieniu i doręczeniu Zamawiającemu noty odsetkowej najpóźniej do dnia 31 marca następnego roku kalendarzowego.

5. W przypadku wystąpienia braku środków finansowych, Zamawiający zastrzega sobie prawo ograniczenia liczby dostaw bądź odstąpienia od umowy w terminie 30 (trzydzieści) dni od daty powzięcia informacji o braku środków finansowych, o czym powiadomi Wykonawcę na piśmie. W takim przypadku Wykonawca może jedynie żądać należnego wynagrodzenia za faktycznie zrealizowaną część dostawy.
6. Cesje wierzytelności oraz inne czynności prawne mające na celu zmianę wierzyciela dokonane z naruszeniem art. 54 ust. 5 ustawy o działalności leczniczej są nieważne.

§ 6

Reklamacje i nienależyte wykonanie umowy

1. Zamawiający ma prawo do składania reklamacji ilościowych w dniu odbioru towaru jak i do składania reklamacji jakościowych w całym okresie trwania umowy oraz przez cały okres ważności towaru od wygaśnięcia, bądź rozwiązania niniejszej umowy.
2. Reklamację, o której mowa powyżej, Zamawiający zgłasza Wykonawcy na piśmie przesyłając ją na adres e-mail wskazany w § 10 ust. 1 lit b), a Wykonawca zobowiązany jest niezwłocznie potwierdzić przyjęcie zawiadomienia. Brak reakcji ze strony Wykonawcy w ciągu 1 dnia roboczego od chwili wysłania zawiadomienia przez Zamawiającego jest równoznaczny z przyjęciem zawiadomienia przez Wykonawcę.
3. Wykonawca zobowiązuje się do rozpatrzenia reklamacji w terminie do **3 (trzech) dni roboczych** od dnia wysłania przez Zamawiającego zawiadomienia o składanej reklamacji i ewentualnego wystawienia i przekazania Zamawiającemu faktury korygującej.
4. W przypadku uznanych reklamacji oraz innych przyczyn powodujących zwrot towaru, termin zapłaty określony w § 5 ust. 1 liczony będzie na nowo od dnia dostarczenia prawidłowo wystawionej korekty faktury Zamawiającemu.
5. W przypadku nie dostarczenia towaru w terminie wskazanym w § 4 ust. 7 oraz braku odpowiedzi na reklamację, Zamawiający zastrzega sobie prawo dokonania zakupu interwencyjnego asortymentu nie zrealizowanego w terminie dostawy u innego Dostawcy, natomiast Wykonawca zostanie obciążony wszelkimi kosztami poniesionymi z tego tytułu (transport, koszty administracyjne, różnica w cenie).
6. W przypadku zakupu interwencyjnego Zamawiający ma prawo potrącić wartość zakupu interwencyjnego z wynagrodzenia należnego Wykonawcy, zmniejszając wartość przedmiotu umowy o wartość tego zakupu.

§ 7

Kary umowne

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną:
 - a) za opóźnienie w dostarczeniu przedmiotu umowy w terminie określonym w § 4 ust. 7 umowy – w wysokości 8% wartości niedostarczonego w terminie zamówienia za każdy dzień opóźnienia oraz pokrycia wszelkich strat poniesionych z tego tytułu;
 - b) za przekroczenie terminu określonego w § 6 ust. 3 umowy w kwocie 50 zł za każdy dzień opóźnienia;
 - c) za odstąpienie w zakresie niezrealizowanej części umowy lub rozwiązanie umowy w trybie natychmiastowym przez Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy - w wysokości 10% wynagrodzenia umownego za niezrealizowaną część przedmiotu umowy;
 - d) za jednostronne odstąpienie w zakresie niezrealizowanej części umowy lub rozwiązanie umowy przez Wykonawcę - w wysokości 10% wynagrodzenia umownego za niezrealizowaną część przedmiotu umowy.
2. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej.
3. Zamawiający ma prawo dochodzić odszkodowania uzupełniającego na zasadach określonych w Kodeksie Cywilnym, jeżeli szkoda przekracza wysokość kar umownych.
4. Zamawiający zastrzega sobie prawo potrącenia kwot z tytułu kar umownych z należnego Wykonawcy wynagrodzenia.

§ 8

Rozwiązanie oraz odstąpienie od umowy

1. W razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy. Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach. W takim przypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy.
2. W wypadku określonym w ust. 1 postanowienia o karze umownej nie mają zastosowania.
3. Zamawiający może rozwiązać umowę ze skutkiem natychmiastowym w przypadku nienależytego wykonania postanowień niniejszej umowy przez Wykonawcę (m. in. 2-krotna nie rozpatrzona reklamacja dotycząca

- dostarczonego towaru, 2-krotne opóźnienie lub brak dostawy zamówionego towaru powyżej 10 dni).
4. Każda ze Stron może wypowiedzieć umowę z zachowaniem 2 miesięcznego okresu wypowiedzenia ze skutkiem na koniec miesiąca kalendarzowego.

§ 9

Zmiany umowy

1. Strony przewidują możliwość dokonywania zmian w umowie w formie pisemnej pod rygorem nieważności w następujących przypadkach:
- a) wskazanych w § 4,
 - b) zaistnienia omyłki pisarskiej lub rachunkowej,
 - c) zmiany danych teleadresowych określonych w umowie,
 - d) zmiany rachunku bankowego Wykonawcy,
 - e) zaistnienia siły wyższej (powódź, pożar, ataki terrorystyczne) mającej wpływ na realizację umowy,
 - f) wystąpienia niezależnych od Zamawiającego i Wykonawcy istotnych okoliczności, których nie można było przewidzieć przy zachowaniu należytej staranności, które mają wpływ na terminy realizacji zamówienia,
 - g) w pozostałych przypadkach określonych w ustawie Pzp.
2. Powyższe zmiany nie mogą skutkować zmianą ceny jednostkowej, wartości umowy i nie mogą być niekorzystne dla Zamawiającego z zastrzeżeniem § 4.

§ 10

Nadzór nad realizacją

1. Osobami upoważnionymi do kontaktu i nadzoru nad realizacją niniejszej umowy są:
- a) ze strony Zamawiającego:
SPZZOZ w Wyszku, ul. Komisji Edukacji Narodowej 1, 07-200 Wyszku
Pani
tel./faks:
adres e-mail:
 - b) ze strony Wykonawcy:
.....
- Pan/Pani
tel./faks:
adres e-mail:
2. Strony umowy zastrzegają sobie możliwość zmiany oraz uzupełniania listy osób wskazanych w ust. 1. Strona zmieniająca powiadomi drugą Stronę o zmianie osoby w formie pisemnej.

§ 11

Postanowienia końcowe

1. Ewentualne sprawy sporne wynikłe na tle wykonywania niniejszej umowy po wyczerpaniu możliwości ich polubownego załatwienia podlegać będą rozstrzygnięciu przez sąd miejscowo właściwy dla Zamawiającego.
2. W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego oraz ustawy Prawo zamówień publicznych.
3. Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, dwa egzemplarze dla Zamawiającego, jeden dla Wykonawcy.

ROZDZIAŁ XVIII PODWYKONASTWO

1. Zamawiający dopuszcza udział podwykonawców przy realizacji zamówienia.
2. Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę w ofercie który fragment zamówienia powierzy podwykonawcom.
3. W przypadku powierzenia fragmentu zamówienia podwykonawcy, Wykonawca winien w ofercie określić co wchodzi w skład zamówienia.
4. W przypadku braku wskazania podwykonawców Zamawiający uzna, że całość zamówienia zrealizowana zostanie przez Wykonawcę.
5. Powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie zamówienia.
6. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 22a ust. 1 ustawy Pzp, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, że proponowany inny podwykonawca

- lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby Wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.
7. Wykonawca zawiadamia Zamawiającego o wszelkich zmianach danych w trakcie realizacji zamówienia, a także przekazuje informacje na temat nowych podwykonawców, którym w późniejszym okresie zamierza powierzyć realizację zamówienia.

ROZDZIAŁ XIX

POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA.

1. W toku postępowania o udzielenie zamówienia przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w Dziale VI ustawy Pzp.
2. Odwołanie z uwzględnieniem tego, że wartość zamówienia jest większa niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Pzp przysługuje Wykonawcy, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Pzp.
3. Zgodnie z art. 180 ust. 1 ustawy Pzp odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności Zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której Zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy Pzp.
4. Zgodnie z art. 180 ust. 4 ustawy Pzp odwołanie wnosi się do Prezesa Izby w formie pisemnej w postaci papierowej albo w postaci elektronicznej, opatrzone odpowiednio własnoręcznym podpisem albo kwalifikowanym podpisem elektronicznym.
5. Zgodnie z art. 180 ust. 5 ustawy Pzp odwołujący przesyła kopie odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu.
6. Terminy na wniesienie odwołania:
 - a) czynność Zamawiającego, jeżeli informacje o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę wniesienia odwołania zostały przekazane w sposób określony w art. 180 ust. 5 ustawy Pzp - **10 dni**.
 - b) czynność Zamawiającego, jeżeli informacje o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę wniesienia odwołania zostały przekazane w sposób inny niż określony w art. 180 ust. 5 ustawy Pzp - **15 dni**.
 - c) treść ogłoszenia o zamówieniu od dnia publikacji ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej, a jeżeli postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego wobec postanowień SIWZ od dnia zamieszczenia SIWZ na stronie internetowej - **10 dni**.
 - d) wobec czynności innych niż określone w punktach od 1 do 3 odwołanie wnosi się w terminie liczonym od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia - **10 dni**.
7. Zgodnie z art. 192 ust. 2 ustawy Pzp Izba uwzględnia odwołanie, jeżeli stwierdzi naruszenie przepisów ustawy Pzp, które miało wpływ lub może mieć istotny wpływ na wynik postępowania o udzielenie zamówienia.
8. W przypadku wniesienia odwołania wobec treści ogłoszenia o zamówieniu lub postanowień SIWZ Zamawiający może przedłużyć termin składania ofert.
9. W przypadku wniesienia odwołania po upływie terminu składania ofert bieg terminu związania ofertą ulega zawieszeniu do czasu ogłoszenia przez Krajową Izbę Odwoławczą orzeczenia.
10. **Cofnięcie odwołania:** na podstawie art. 192 ust. 2 ustawy Pzp, odwołujący może cofnąć odwołanie do czasu zamknięcia rozprawy, w takim przypadku Izba umarza postępowanie odwoławcze. Jeżeli cofnięcie odwołania nastąpi przed otwarciem rozprawy odwołującemu zwraca się 90% wpisu.
11. **Skarga:** na orzeczenie Izby stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu okręgowego właściwego dla siedziby Zamawiającego, wnoszona za pośrednictwem prezesa Izby. Skargę wnosi się w terminie 7 dni od dnia doręczenia orzeczenia izby przysyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi.

ROZDZIAŁ XX

INFORMACJA O RODO.

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuje się, że:

- administratorem Pani/Pana danych osobowych jest SPZZOZ w Wyszku, ul. KEN nr 1, 07-200 Wyszku, www.szpitalwyszkow.pl; telefon: 29/743-76-11.
- a) **inspektorem ochrony danych osobowych w SPZZOZ w Wyszku jest Pani/Pani Anna Błażejczak-Jarosińska, kontakt: adres e-mail: anna.blazejczak.jarosinska@gmail.com, telefon 503537237;**
- b) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego w przedmiocie **Dostawa wyrobów medycznych jednorazowego użytku do SPZZOZ w Wyszku** prowadzonym w trybie **przetargu nieograniczonego**; numer procedury **DEZ/Z/341/ZP-19/2020**.

- c) odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2018 r. poz. 1986 ze zm.), dalej „ustawa Pzp”;
- d) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
- e) obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
- f) w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- g) posiada Pani/Pan:
 - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych;
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO;
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- h) nie przysługuje Pani/Panu:
 - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

Załączniki

1. Formularz oferty - **Załącznik nr 1 do SIWZ**
2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia/Szczegółowa oferta cenowa - **Załącznik nr 2 do SIWZ**
3. Edytowalny Jednolity Europejski Dokument Zamówienia (JEDZ) - **Załącznik nr 3 do SIWZ**
4. Oświadczenie Wykonawcy o przynależności do grupy kapitałowej - **Załącznik nr 4 do SIWZ**
5. Oświadczenie o obowiązku podatkowym - **Załącznik nr 5 do SIWZ**
6. Oświadczenie – Zobowiązanie podmiotu trzeciego - **Załącznik nr 6 do SIWZ**
7. Oświadczenie osoby fizycznej, której dane osobowe są przetwarzane w ramach postępowania przetargowego – **Załącznik nr 7 do SIWZ**